

УТВЕРЖДЕН  
приказом по школе  
от 12.09.2016 г. № 15

### План мероприятий ("дорожная карта")

## "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МБОУ «Красносельская СШ» в 2016-2017 году"

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
<b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2016 году</b>				
<b>1.</b>	<b>Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2015 году</b>			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году:  - предварительные итоги экзаменационной кампании  - окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2016 года  октябрь 2016 года	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А. Метод совет	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 2. Количество участников ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-9), получивших неудовлетворительный результат. 3. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 4. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 5. Количество участников ЕГЭ, получивших максимальный результат ЕГЭ.
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Корректировка планов работы школьных методических объединений учителей по общеобразовательным предметам,	Август – октябрь 2016 года	Зам. по УВР: Иванова Е.А. Руководители ШМО	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.

	по которым проводится ГИА.			
2.2	Проведение тренировочных и диагностических работ по подготовке ГИА.	в течение года по мере необходимости	Зам. по УВР: Иванова Е.А. учителя-предметники.	
2.3	Проведение областных мониторингов по оценке качества образования по математике: - областной мониторинг учебных достижений обучающихся 5,6,7,8, 10 классов по математике.	октябрь 2016 года	Зам. по УВР: Иванова Е.А. учителя-предметники.	Соответствие качества образования требованиям ФК ГОС и ФГОС основного общего и среднего общего образования
2.4	Участие в пробных тренировочных работах	в течение года по мере необходимости	Зам. по УВР: Иванова Е.А. учителя-предметники.	
2.5.	Диагностика уровня тревожности обучающихся 9, 11 классов.	Октябрь-май	Психолог	
2.6	Мониторинг подготовки к ГИА. Выявление проблем.	Октябрь-май	Зам. по УВР: Иванова Е.А. Психолог	
2.7	Консультации психолога участников ГИА.	Октябрь-май	Психолог	
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
<b>3.1</b>	<b>Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с муниципальными нормативными правовыми актами.</b>			
3.1.1	Подготовка проекта приказа МБОУ «Красносельская СШ» "О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017 году"	ноябрь – декабрь 2016 года	Руководитель: Кураева Т.Б.	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11
<b>3.2.</b>	<b>Издание приказов МБОУ «Красносельская СШ» по вопросам организации и проведения ГИА-9:</b>			
3.2.1.	Предоставление информации в УО об организации информационного обеспечения ГИА-9	октябрь-ноябрь 2016 года	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А.	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2016 года
3.2.2.	о сборе сведений в муниципальную	декабрь 2016 года	Е.А.	

	информационную систему ГИА-9 (далее - РИС)			
3.2.3	о проведении диагностических и тренировочных работ ГИА-9	в течение года по мере необходимости		
3.2.4.	об организации ГИА-9 в 2017 году	январь 2017 года		
3.2.5.	Ознакомление всех участников ГИА с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9	в течение года по мере необходимости		Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2017 года
<b>3.3.</b>	<b>Издание приказов МБОУ «Красносельская СШ» по вопросам организации и проведения ГИА-11:</b>			
3.3.1.	об организации информационного обеспечения ГИА-11	октябрь-ноябрь 2016 года	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2017 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ (письмо Рособнадзора от 30.06.2016 № 02-277).
3.3.2.	о проведении диагностических и тренировочных работ ГИА-11	в течение года по мере необходимости		
3.3.3.	о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11:  - декабрьский срок  - февральский срок  -майский срок	октябрь-ноябрь 2016 года январь 2017 года  апрель 2017 года		
3.3.4.	Представление кандидатур в УО для утверждения персонального состава членов ГЭК	ноябрь 2016 года		
3.3.5.	Представление кандидатур в УО для утверждения составов предметных ПК по учебным предметам	ноябрь-декабрь 2016 года		
3.3.6.	об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-	ноябрь-декабрь 2016 года		

	11			
3.3.7.	Представление информации в ОУ для утверждения персонального состава организаторов в ППЭ для проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ:  - основной период	март 2017 года		
3.3.8	Ознакомление всех участников ГИА с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-11	в течение года по мере необходимости	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А	Анализ организации и проведения ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2016 года
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 ГИА-11</b>				
<b>1. Организация и проведение обучения:</b>				
1.1.	лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА:  -организаторов ППЭ,	декабрь 2016 года - март 2017 года	Зам. по УВР: Иванова Е.А	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2016 года
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Зам. по УВР: Иванова Е.А	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области (письмо ФГБНУ ФИПИ от 29.06.2016 №10-440), а также отчетов ОМС о результатах ЕГЭ
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2016 года - апрель 2017 года	Зам. по УВР: Иванова Е.А	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2016 года
1.4.	общественных наблюдателей	октябрь 2016 года - апрель 2017 года	Зам. по УВР: Иванова Е.А	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2016 года
<b>V. Организационное сопровождение</b>				
1.	ГИА-9			

1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2017 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года;	до 1 декабря 2016 года	Зам. по УВР: Иванова Е.А	
1.2.	Предоставление информации Управлению образования по составу членов предметных подкомиссий и членов конфликтной подкомиссии Арзамасского района	январь 2017 года	Руководитель: Кураева Т.Б.	
1.3.	Предоставление информации списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - организаторов ППЭ;	май 2017 года	Руководитель: Кураева Т.Б.	
1.4.	<b>Формирование и ведение муниципальной информационной системы ГИА-9 в 2017 году:</b>  - сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755): а) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образовательная организация, класс, форма обучения, уровень общего образования;	до 20 января 2017 года	Зам. по УВР: Иванова Е.А	

<p>б) форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи;</p> <p>в) отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;</p> <p>г) наличие допуска у обучающегося к ГИА -9</p> <p>д) место сдачи ГИА-9;</p> <p>- сведения о расписании проведения ГИА-9, устанавливаемом министерством образования Нижегородской области;</p> <p>- сведения о ППЭ;</p> <p>- сведения о руководителях ППЭ;</p> <p>- об организаторах в ППЭ;</p> <p>- технических специалистах ППЭ;</p> <p>- об ассистентах в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- об уполномоченных представителях ГЭК;</p> <p>- о членах территориальных экзаменационных, предметных, конфликтных подкомиссий;</p> <p>- сведения о гражданах, аккредитованных в качестве</p>	<p>до 5 марта 2017 года</p> <p>до 5 марта 2017 года</p> <p>в течение 2-х дней со дня принятия ОО соответствующего решения</p> <p>не позднее чем за 2 недели до начала экзамена</p> <p>до 5 марта 2017 года</p> <p>до 5 марта 2017 года</p> <p>Не позднее, чем за 2 недели до экзамена</p>		
--	---	--	--

	<p>общественных наблюдателей и об их присутствии;</p> <p>- результаты обработки экзаменационных работ обучающихся;</p> <p>- сведения о результатах ГИА-9;</p> <p>- сведения об апелляциях обучающихся.</p> <p>- информация о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА-9</p>	<p>В течение 10 дней после соответствующего экзамена</p> <p>В течение суток со дня утверждения</p> <p>В течение суток со дня подачи апелляции</p>		
<b>2.</b>	<b>ГИА-11</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2017 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:</b>			
2.1.1.	обучающихся 11 классов ОО	до 1 декабря 2016 года	Руководитель: Кураева Т.Б.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2017 году
2.1.2.	выпускников прошлых лет			
2.1.3.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
		<p>в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)</p>		

<b>2.2.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:</b>			
2.2.1.	база данных ОО	октябрь-ноябрь 2016 года	Руководитель: Кураева Т.Б.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2017 году
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)		
2.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
<b>2.3.</b>	<b>Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:</b>			
2.3.1.	база данных организаторов ППЭ	декабрь 2016 года – февраль 2017 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11	Руководитель: Кураева Т.Б.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2017 году
<b>2.4.</b>	<b>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11</b>			
2.4.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	октябрь 2016 года	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2017 году
2.4.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2016 года		
2.4.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2017 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные		



		сроки		
2.4.4	Проведение ИС(И):  - основной срок  -дополнительные сроки	декабрь 2016 года  февраль 2017 года май 2017 года		
2.4.5.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	октябрь 2016 года		
<b>2.5.</b>	<b>Планирование работы РЦОИ и его взаимодействия с ОМС</b>			
2.5.1.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС / ФИС	весь период экзаменационной кампании 2017 года	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2017 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС
2.5.2.	Получение протоколов ФЦТ о результатах ЕГЭ по каждому учебному предмету и организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ:  – выпускников текущего года – в ОО  – выпускников прошлых лет - в ОМС	согласно срокам получения результатов из ФЦТ		
2.5.3.	Прием и передача на рассмотрение апелляций:  - по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ-11  - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента подачи  в течение 4-х рабочих дней с момента подачи		

2.5.4.	<p>Организация тиражирования и выдачи обучающимся и выпускникам прошлых лет уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в досрочный период</li> <li>- в основной период</li> <li>- в дополнительные сентябрьские сроки</li> </ul>	<p>до 15 марта 2017 года</p> <p>до 12 мая 2017 года</p> <p>до 22 августа 2017 года</p>		
<b>2.6.</b>	<b>Обеспечение межведомственного взаимодействия</b>			
2.6.1.	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности (совместно с территориальными отделами МВД России по Нижегородской области)	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2017 года	<p>Руководитель: Кураева Т.Б.</p> <p>Зам. по УВР: Иванова Е.А</p>	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2017 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ (письмо Рособнадзора от 30.06.2016 № 02-277).
<b>2.7.</b>	<b>Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11</b>			
2.7.1.	<p>Проведение ГИА-11, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение экзаменов в ППЭ;</li> </ul>	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	<p>Руководитель: Кураева Т.Б.</p> <p>Зам. по УВР: Иванова Е.А</p>	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ, в 2016 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11.
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
<b>1.</b>	<b>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА - 2017 на официальном сайте МБОУ «Красносельская СШ»</b>			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте МБОУ «Красносельская СШ» по вопросам	весь период проведения экзаменационной	<p>Руководитель: Кураева Т.Б.</p> <p>Зам. по УВР: Иванова</p>	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

	организации, проведения ГИА	кампании 2017 года	Е.А	
1.2.	Размещение информации на информационных стендах в общеобразовательных учреждениях по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Зам. по информатизации Мочкаев С.А.	
<b>2.</b>	<b>Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА</b>			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе:  - по вопросам ГИА-9  - по вопросам ГИА-11  - по вопросам нарушений законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА  - по вопросам приема в образовательные организации высшего образования  - по вопросам организационно-технологического обеспечения ЕГЭ	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом министерства образования Нижегородской области "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

<b>3.</b>	<b>Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:</b>			
3.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2017 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
3.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о			

	порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка) среди выпускников и их родителей (законных представителей)			
3.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
<b>4.</b>	<b>Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2017 года	Руководитель: Кураева Т.Б. Зам. по УВР: Иванова Е.А	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
<b>VI. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<b>1.</b>	<b>Распределение средств регионального и муниципального бюджетов с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе на:</b>			
1.1	Предусмотреть финансовые расходы для приобретения бланков аттестатов основного общего и среднего общего образования, свидетельств государственного образца об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида.	сентябрь-ноябрь 2016 года	Кураева Т.Б.	