

Утверждено приказом
№ 54 от 24 апреля 2018 года

Программа
МБОУ «Красносельская СШ»
«Лето-2018»

Содержание программы:

- I. Пояснительная записка.....
- II. Цель и задачи программы.....
- III. Срок реализации программы.....
- IV. Возраст детей.....
- V. Перечень организаторов программы.....
- VI. Участники программы.....
- VII. Принципы, используемые при планировании и проведении летней кампании
...
- VIII. Направления и виды
деятельности.....
- IX. Механизм реализации программы.....
- X. Условия реализации программы.....
- XI. Мероприятия в рамках программы.....
- XII. Диагностика.....
- XIII. Ожидаемые результаты.....
- XIV. Контроль за исполнением программы
- XV. Список используемой литературы.....

1. Пояснительная записка.

Летние каникулы - это время отдыха школьников после продолжительного учебного года. Но далеко не все родители имеют возможность предоставить своим детям полноценный, правильно организованный отдых, способствовать их безопасному и целесообразному времяпрепровождению. Эти функции выполняет школа.

Программа «Лето -2018» - это программа по оздоровлению, организации отдыха и занятости детей и подростков в летний период времени.

Программа «Лето- 2018» спроектирована исходя из социального заказа родителей и потребностей учащихся с учетом методического, кадрового и материально-технического обеспечения школы и разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами.

Планируя работу по организации свободного времени учащихся, педагогический коллектив МБОУ «Красносельская СШ» исходит из того, что дети должны получить возможность широкого общения и сотрудничества в детском коллективе, восстановить израсходованные во время учебного процесса силы и укрепить здоровье, развить индивидуальные способности, свой творческий потенциал, а также трудовые навыки в ходе посильной трудовой деятельности.

Разработка данной программы организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей была вызвана:

- Повышением спроса родителей и детей на организованный отдых школьников в условиях сельского поселения;
- Необходимостью упорядочить сложившуюся систему перспективного планирования;
- Обеспечением преемственности в работе предыдущих лет;
- Модернизацией старых форм работы и введением новых;
- Необходимостью использования богатого творческого потенциала подростков и педагогов в реализации цели и задач программы.

Несмотря на то, что в основу программы положено сохранение и укрепление здоровья школьников, создание условий для здорового образа жизни в период летних каникул, по своей направленности она является комплексной, т.е. включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления оздоровления, отдыха и воспитания детей.

По продолжительности программа является долгосрочной, т.е. реализуется в течение летней оздоровительной кампании.

II. Цель и задачи программы

Цель: Создание качественного, разносторонне развивающего отдыха благоприятных условий для жизнедеятельности детей в летний период, как целесообразно организованной среды для личностного роста, самоутверждения, оздоровления и занятости детей и подростков, развитие трудовых навыков, навыков самореализации детей и подростков.

Задачи:

- Укрепление здоровья через сменяемость различных видов деятельности и интеграцию различного воспитательного воздействия способствующего развитию личности каждого воспитанника.
- Самореализация личных возможностей детей и подростков через различные виды социально-педагогической и трудовой деятельности.
- Организация социально значимой деятельности для детей и подростков, направленной на улучшение окружающей среды, пришкольной и школьной территории.
- Максимальный охват всех категорий учащихся, проявление особого внимания занятости детей, требующих особого педагогического внимания, детей из малообеспеченных семей, многодетных семей, опекаемых детей.
- Предупреждение правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, привлечение их к социально - значимой деятельности.
- Развитие познавательного интереса воспитанников к различным профессионально-технологическим навыкам;
- Содействие процессам самопознания, самореализации личности ребенка;
- Развитие и укрепление связей школы, семьи, общественности, учреждений дополнительного образования детей, культуры, здравоохранения в организации каникулярного отдыха, занятости детей и подростков.

III. Срок реализации программы:

01.06- 31.08.2018г.

IV. Возраст детей:

7-16 лет

V. Перечень организаторов программы:

- директор школы;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- педагоги - воспитатели (детский пришкольный оздоровительный лагерь);
- руководители секций, кружков, руководители ремонтной бригады, руководители работ на территории школы
- инспектор по охране прав детства;
- педагог - психолог;
- библиотекарь.

VI. Участники программы:

Учащиеся 1 – 8,10 классов

VII. Принципы, используемые при планировании и проведении летней кампании:

1. Принцип самореализации, означающий:

- осознание детьми целей перспектив деятельности, реализуемой в летний период;
- добровольность включения школьников в ту или иную деятельность;
- обязательный учет половозрастных и индивидуальных особенностей детей;
- создание ситуации успеха, поощрение достигнутого;
- признание личности человека растущего и развивающего высшей социальной ценностью.

2. Принцип включенности в социально-значимые отношения, который предусматривает:

- обеспечение школьникам гарантий свободного выбора деятельности и права на информацию;
- наличие возможности переключения с одного вида деятельности на другой в рамках всего периода;

- предоставление возможности и права отстаивать свое мнение;
- взаимоуважение всех участников процесса.

3. Принцип взаимосвязи педагогического управления и детского самоуправления, который предполагает:

- создание ситуаций, требующих принятия коллективного решения;
- формирование чувства ответственности за принятое решение, за свои поступки и действия;
- защиту каждого члена коллектива от негативных проявлений.

4. Принцип динамичности (постоянной смены видов деятельности).

5. Принцип единства тематического содержания.

Для составления программы и проведения досуговых мероприятий используется материалы из журналов «Заместитель директора по воспитательной работе», «Воспитание школьников», «Классный руководитель», «Читаем, думаем, играем», а также педагогическая копилка школы.

МБОУ «Красносельская СШ» в рамках программы взаимодействует и сотрудничает с:

- Комиссией по делам несовершеннолетних;
- Сельской библиотекой;
- Центром ремесел;
- Домом культуры с.Красное;
- ФОКом

VIII. Направления и виды деятельности:

1. Основные направления деятельности:

- «*Оздоровительное*» - включает мероприятия по организации профилактического и оздоровительного режима работы школы, реабилитации здоровья детей.
- «*Социально - профилактическое*» - улучшение здоровья детей из малообеспеченных семей, неблагополучных семей, путем представления бесплатных путевок различные учреждения, профилактика безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков через

привлечение детей, требующих особого педагогического внимания к участию в работе объединений по интересам, трудовых бригадах. Работа родительского патруля.

□ *«Интеллектуально-нравственное»* - формирование социально активной, духовно богатой личности, умеющей правильно и адекватно вести себя в обществе, через создание системы образовательно-культурных и культурно-досуговых мероприятий...

□ *«Художественно-эстетическое»* воспитание эстетического отношения к жизни, труду, общественной деятельности, личному поведению, искусству.

□ *«Спортивное»* - сохранение и развитие психофизиологического здоровья детей.

□ *«Трудовое»* - воспитание культуры труда, самообслуживания, навыков организованного труда.

2. Структура организации деятельности:

- пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей

"Чистое село"; 1 смена -80 человек, 2 смена -70 человек

- спортивные секции: волейбол, шахматы, подвижные игры;

- кружки: «Сувенир», «Оч. Умелые ручки»;

- ремонтная бригада;

- работа на школьной территории

- отряд милосердия;

- экологический отряд;

- индивидуальное трудоустройство;

- прогулочные группы.

Формы занятости

Наименование	Классы	Время	Ответственные
Школьный лагерь	1-4 Июнь – 75 человек Июль – 50 человек	Июнь июль	1 смена – Самойлова Е.В. 2 смена – Чернышова Д.А.

График летних работ на пришкольной территории

дата	класс	учитель
1-15 июня	7 а, 9а,9б – учащиеся, уходящие в другие учебные заведения	Емелина Т.И.
18-29 июня	6 б, 11	Емелина Т.И.
2-13 июля	5 а, 10	Лукичева Е.А.
16-27 июля	5 б, 8 а	Лукичева Е.А.
30 июля-10 августа	6 а, 9 а,9 б – учащиеся, остающиеся в 10 классе	Меньшова Е.Н.
13- 24 августа	7б, 8 б	Меньшова Е.Н.

IX. Механизм реализации программы:

1 этап - подготовительный (апрель-май)

- изучение интересов детей и их родителей, учет результатов работы в предыдущем сезоне;
- выбор задач, форм и методов работы по оздоровлению детей;
- подбор руководящих кадров, воспитателей для работы с детьми;
- подготовка материальной базы;
- проведение инструктивно-методических совещаний;
- координация деятельности с различными ведомствами, организациями, центром занятости.
- курсовая подготовка начальников лагерей, воспитателей, руководителей трудовых бригад и отрядов;

- выработка документов по реализации программы «Лето -2017»;
- сбор информации о летней занятости учащихся;
-

2 этап - организационный (15-30 мая)

- формирование отрядов;
- утверждение списков;
- утверждение нормативно-правовой базы.

3 этап - практический (июнь-июль-август)

-непосредственное проведение летней оздоровительной кампании согласно плана мероприятий по реализации программы, плана работы лагерей, площадок;

-открытие и функционирование лагеря, спортивных площадок, кружков, организация туристического похода, трудовых отрядов.

4 этап – аналитический (сентябрь)

- анализ работы летней оздоровительной кампании в целом;
- обобщение и оценка результатов ЛОК-2017

Х. Условия реализации программы:

1. Нормативная правовая база Программы.

Проектирование Программы проходило с использованием нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Конвенции о правах ребёнка;
- Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы

2. Материально-техническое обеспечение:

1. Площадки для проведения различных мероприятий.
2. Инвентарь для проведения трудовой практики.
3. Материалы для оформления и творчества детей.
4. Канцелярские принадлежности.
5. Аудиоматериалы и видеотехника.
6. Призы и награды.

3. Кадровое обеспечение:

Политику летней оздоровительной компании определяют педагогические кадры. Поэтому привлекаются учителя - предметники, воспитатели, библиотекарь, преподаватель физкультуры, медик, а также вожатые. Каждый из специалистов призван решать определенные профессиональные задачи в вопросе организации летнего отдыха:

- Начальник лагеря* - контролирующая функция, координация работы с общественными организациями, учреждениями и родителями, общее руководство летним оздоровительным лагерем.
- Медицинский работник* - оказание медицинской помощи, профилактика здорового образа жизни
- Преподаватели - предметники* - образование и воспитание детей, изучение их личности, содействие их социализации, сплочение коллектива
- Преподаватели физической культуры* - пропаганда здорового образа жизни, укрепления здоровья средствами физической культурой и спортом
- Воспитатели* – организация досуговой деятельности
- Библиотекарь* – проведение мероприятий по различным направлениям деятельности
- Вожатые* – помощники воспитателя по организации досуга детей.

4. Методическое обеспечение:

- наличие необходимой документации, программы, плана;
- проведение инструктивно-методических сборов с педагогами;
- коллективные творческие дела
- творческие мастерские
- индивидуальная работа
- тренинги

- деловые и ролевые игры и.т.д.

XI Мероприятия в рамках Программы:

№	Содержание	Месяц	Ответственный
1. Подготовительный этап			
1.	Изучение запроса, пожеланий учащихся, родителей и возможностей семьи, школы, социума, государства для организации работы во время летних каникул.	Апрель, май	Администрация, кл. руководит., родит. комитет,
2.	Распределение обязанностей и планирование работы.	апрель	Администрация
3.	Учеба кадров, занятых в реализации программы	01-25.05	Администрация
4.	Подготовка материально-технической и законодательной базы для реализации программы.	10.05 – 31.05.	Администрация
5.	Изучение мер безопасного поведения на воде, при пожаре, предупреждение ДТП обращения с электричеством и в других жизненных ситуациях.	Май	Преподаватель-организатор ОБЖ Кл. руководители
II. Оздоровление учащихся			
1.	Составить график работы организаторов летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся	май	Администрация школы

2.	Организация пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания «Книга рекордов»	июнь	Заместитель директора по ВР Самойлова Е.В.
4.	Создать школьные трудовые бригады: а) по ремонту школы (9-10 кл.) б) по благоустройству школьного двора (5-8кл.)	июнь-август	Заместитель директора по ВР Самойлова Е.В.
5.	Оздоровление детей из малообеспеченных семей, состоящих на учете в отделе социальной защите	июнь-август	Заместитель директора по ВР Самойлова Е.В. инспектор по охране прав детства Луконина И.В.
6.	Оздоровление учащихся из числа сирот и опекаемых	июнь-август	Заместитель директора по ВР Самойлова Е.В. инспектор по охране прав детства Луконина И.В.
7.	Провести экскурсии по изучению истории, географии, культуры с. Красное	май-июнь	Учитель истории и краеведения Бодунова С.А. кл. руководители
8.	Участие в туристическом слете школьников Арзамасского района	июнь	Учитель физической культуры Макарычев Е.А., преподаватель – организатор ОБЖ Кашаев А.М.
9.	Организовать отдых и оздоровление учащихся – детей учителей и работников школы	июнь-август	Инспектор по охране прав детства Луконина И.В.

11.	Организовать консультации психолога и инспектора охраны прав детства школы для родителей и учащихся	июнь-август	Психолог школы Бибикова М.В. Инспектор по охране прав детства Луконина И.В.
12.	Организовать работу компьютерного класса в летнее время	июнь-август	Заместитель директора по информатизации Мочкаев С.А.
14.	Организовать работу школьной библиотеки совместно с сельской библиотекой	июнь-август	Библиотекарь школы Шашина Н.Н.
16.	Организовать работу родительского патруля в вечернее время	Июнь - август	Заместитель директора Самойлова Е.В., родительский комитет школы
18.	Организация временного трудоустройства через Центр занятости	Июнь	Заместитель директора Самойлова Е.В., родительский комитет школы
19.	Организация оздоровления учащихся в лагерях различного типа	Июнь – август	Заместитель директора Самойлова Е.В., родительский комитет школы
20.	Осуществление правил и мер безопасности по сохранению жизни и здоровья учащихся во время проведения экскурсий, походов, слетов, поездок необходимость.	Июнь - август	Организаторы мероприятий
III. Организация отдыха и занятости учащихся			
1.	Проведение экскурсий, поездок, туристических походов	Май-август	Кл. руководители

2.	Организация работы отрядов по направлениям	Июнь - август	Члены педагогического коллектива
3.	Акции: «Живи книга» «Ветеран живет рядом»	июнь	Заместитель директора по ВР Самойлова Е.В.
4.	Праздники: 1) Последний звонок 2) Выпускной вечер 1) Митинг а) Выступление учащихся на митинге б) Организация почетного караула в) Возложение цветов г) Поздравление ветеранов	Май июнь 22 июня	Заместитель директора Самойлова Е.В., родительский комитет школы Администрация
5.	Контроль за занятостью учащихся в каникулярное время	Июнь - август	Кл. руководители
6.	Осуществление усиленного контроля за учащимися, состоящими на учете ВШК, ОПДН	Июнь - август	Заместитель директора Самойлова Е.В., родительский комитет школы Кл. руководители Инспектор по охране прав детства Луконина И.В.

7.	Осуществление обратной связи школа-семья-школа с целью предупреждения правонарушений, списки занятости, мест пребывания учащихся, установление лиц, ответственных за поведение учащихся и сохранение здоровья	Июнь - август	Кл. руководители
8.	Работа кружков, клубов школы и окружающего социума, библиотек, спортивных секций	Июнь - август	Рук. кружков, зав. библиотекой
9.	Провести РС в 9, 11-х классах по ответственности родителей во время проведения выпускного вечера	июнь	Заместитель директора Самойлова Е.В., родительский комитет школы Кл. руководители

XII. Диагностика

1. Исследование (анкетирование):

- интересов учащихся в области организации летней занятости;
- интересов родителей в области организации летней занятости.

1.1. Оценка (анкетирование)

- удовлетворенности интересов учащихся проведением летней оздоровительной кампании в школе;
- удовлетворенности интересов родителей проведением летней оздоровительной кампании в школе.

2. Сравнительный мониторинг полученных результатов по организации и проведению летней оздоровительной кампании и занятости учащихся.

Занятость детей группы риска в летний период

На данный момент в школе нет стоящих на учете.

XIII. Ожидаемые результаты:

1. В результате планируемых мероприятий общее количество детей, охваченных летней занятостью 271 человек, что составляет 93%

1. Функционирующий чёткий механизм, обеспечивающий условия реализации основных задач Программы;
2. Наличие сбалансированного комплекса нормативного, правового и организационно-методического обеспечения реализации Программы;
3. Освоение и внедрение в практику воспитательной работы школы активных форм и методов воспитания, инновационных технологий, позволяющих сформировать у учащихся школы устойчивой потребности в саморазвитии и самореализации в различных видах полезной деятельности;
4. Сохранение и совершенствование системы секционной и кружковой работы;
5. Развитие системы взаимосодействия школы и родителей, школы и социума, способствующей раскрытию и развитию способностей детей;
6. Разработка системы мониторинговых мероприятий, позволяющих объективно оценить эффективность воспитательной работы по реализации целевой установки и задач Программы.
7. Укрепление физического здоровья детей, обеспечение развивающего отдыха и дальнейшее сохранение и развитие культуры.
8. Сокращение числа детей, состоящих на профилактическом учёте.
9. Уменьшение числа правонарушений среди подростков.
10. Приобретение детьми новых умений и навыков, проявление ими своих способностей и талантов.
11. Повышение качества организации летнего отдыха.

XIV. Контроль за исполнением программы

Контроль за выполнением программы администрация МБОУ «Красносельская СШ» оставляет за собой.

XV. Список используемой литературы

1. Китаева М. В. Успешный учитель – успешный ученик. Практическое пособие для педагогов. – Ростов н/Д: «Феникс», 2003. – 224 с. («Учение с увлечением»)
2. Кривцова С.В., Мухаматулина Е.А. Тренинг: навыки конструктивного взаимодействия с подростками. – М.: Генезис, 1997.
3. Пакилева Н.П., Кузнецова Л.В., Коржова Н.Б., Павлова Л.Н. Решаем и планируем вместе: Методическое пособие в помощь организаторам летнего отдыха. – М.: НИИ семья, 1998.
4. Попова С. И. Педагогическая поддержка в работе учителя и классного руководителя./ М.: Центр «Педагогический поиск», 2005. – 176 с.
5. Педагогическое общество России, Диагностика и мониторинг в сфере воспитания, Москва, 2006.
6. О летнем отдыхе, и не только / Под ред. Ю.П.Кудинова. – М.: НИИ семья, 1997.

Формирование здорового образа жизни российских подростков:

7. Для классных руководителей 5-9 классов\ Под редакцией Л.В. Баль, С.В. Барканова; М.- Владос,2003.
8. Журнал «Классный руководитель»
9. Журнал «Заместитель директора по воспитательной работе»
10. Журнал «Воспитательная работа в школе.

Рассмотрена и принята

педагогическим советом №5

от 15 марта 2018 года